NORMAS PARA ENVIO DE RESUMO

· Os resumos deverão ser enviados com a seguinte configuração: editor de texto Word, fonte Times New Roman, tamanho 12, espaçamento simples, alinhamento justificado, papel A4 e margens direita, esquerda, superior e inferior de 3 cm.

O resumo deverá conter:
· Título do trabalho em letras maiúsculas e negrito (Justificado);
· Nome dos autores incluindo o professor-orientador (Justificado e separado um autor do outro por ponto e vírgula); Nome do Curso.
· Em parágrafo único: introdução; objetivos; metodologia; resultados; conclusões (Justificado). Máximo de 2500 caracteres com espaços (use "ferramentas" ou "revisão" do Word para contagem).
· Não devem ser inseridos nos resumos referências, tabelas, gráficos, anexos ou apêndices.

· Segue abaixo exemplo.

TÍTULO
Autor 1; Autor 2; Autor 3; Autor 4; Autor 5; Autor 6; Autor 7; Professor-orientador.
Curso de Graduação em Engenharia XXXXXX.
Introdução:xxxx